

Številka: 430-1/2026/4

Datum: 21. 4. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila blaga po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

Osnovna šola Kajetana Koviča Poljčane, Dravinjska cesta 26, 2319 Poljčane (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015 s sprem.), vabi zainteresirane gospodarske subjekte (v nadaljevanju: ponudniki), da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Opis in predmet javnega naročila: Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let.

Trajanje javnega naročila: Sklenitev okvirnih sporazumov za obdobje štirih let, s predvidenim pričetkom 01.09.2026.

Vrste postopka in pravna podlaga: Odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3.

Razdelitev na sklope: Da, naročilo je razdeljeno sklope.

Sklenitev okvirnih sporazumov: Da, z največ z dvema ekonomsko najugodnejšima ponudnikoma na posameznem sklopu.

Odpiranje konkurence: Da, vsakih dvanajst mesecev, izjemoma za določene sklope vsake tri mesece.

PREDMET IN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**«, po naslednjih razpisanih sklopih:

Oznaka sklopa	Naziv sklopa
1	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI
2	EKOLOŠKI MLEČNI IZDELKI
3	MESO
4	EKOLOŠKO MESO
5	MESNI IZDELKI

6	JAJCA
7	SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE
8	EKOLOŠKO PRIDELANA ZELENJAVA IN SADJE
9	EKOLOŠKO PRIDELANO JUŽNO SADJE
10	ZAMRZNJENA, KONZERVIRANA ZELENJAVA, RIBE
11	SADNI SOKOVI
12	SADNI SOKOVI ZA AVTOMAT
13	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA
14	TESTENINE
15	EKOLOŠKO PRIDELANA MOKA IN TESTENINE
16	KRUH, PEKOVSKO PECIVO IN SLAŠČIČARSKO PECIVO
17	DIETNI IZDELKI
18	OLJE IN OSTALO PREHRAMBENO BLAGO
19	BIO IZDELKI

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov. Pogoj je, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in še tiste, ki jih je posebej določil za posamezen sklop oz. z opisom živil v sklopu. V kolikor ponudnik ne bo podal ponudbe za vsa živila znotraj posameznega sklopa, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz ocenjevanja ponudb.

Predviden obseg dobav je podan v obrazcu – Predračun v excelovi tabeli, ki je priložen k tej razpisni dokumentaciji. Okvirne količine živil so ocenjene glede na trenutne potrebe naročnika, ob upoštevanju morebitnih sprememb teh potreb. Količine so okvirne in predstavljajo predviden obseg za **12 mesecev (eno leto) oziroma predvideno enoletno porabo živil**. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe količine posameznega živila kadarkoli tekom izvajanja naročila in pravico do spremembe posameznega živila. Vsaka sprememba bo odvisna predvsem od števila otrok v zavodu, števila zaposlenih, števila in vrste pripravljenih obrokov, kot tudi od ponudbe živil na trgu v času izvajanja naročila in finančne zmožnosti naročnika.

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v poglavju z naslovom: »Zahteve naročnika po kvaliteti«.

TERMINSKI NAČRT

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Rok za postavitev vprašanj: **do 13.05.2026 do 10:00**

Rok za predložitev ponudb: **do 27.05.2026 do 11:00**

Odpiranje ponudb: **27.05.2026 ob 12:00**

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Sabina Kralj

E-poštni naslov: sabina.kralj@ospoljcane.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno, od s strani kvalificiranega overitelja, izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **na najkasneje do 27.05.2026 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.05.2026 ob 12.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna 60 dni po roku za oddajo ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb.

Naročnik si pridrži pravico, da sme v izjemnih primerih zahtevati, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik sme v tem primeru zavrniti zahtevo po podaljšanju ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo le-to zahtevano in dano.

DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil.

V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bo ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, če bo ugotovil, da je glede na obseg in vsebino sprememb to potrebno. Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno. S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se z pojasnili odpravlja dvomnost navedb v tej dokumentaciji.

VPRAŠANJA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel za pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 13.05.2026 do 10. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Poljčane, 21. 4. 2026

mag. Francka Mravlje, ravnateljica

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost sporazuma.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejših ponudnikov oziroma če z izbranimi ponudniki ne bo sklenil okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve pogojev za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil sporazum o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev

mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

6. Ustavev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik bo v tem primeru že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posameznega okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Spreminjanje ponudbe po izteku roka za predložitev ponudbe ni dovoljeno. Dopolnitev oziroma pojasnjevanje ponudbe po izteku roka za predložitev ponudbe pa se sme nanašati le na predložitev dodatnih stvarnih dokazil ali pojasnil že predloženih ponudbenih dokumentov.

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme **izključno naročnik** ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

10. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z največ dvema ekonomsko najugodnejšima ponudnikoma, ki bosta v tem postopku oddala dopustne ponudbe in bosta izpolnjevala vse pogoje za priznanje sposobnosti, za obdobje štirih let.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum tudi v primeru, da za posamezni sklop prejme samo eno dopustno ponudbo.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma in ga bodo morali podpisati najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja.

Določila sklenjenih okvirnih sporazumov imajo za stranke okvirnega sporazuma značaj pogodbeno prevzetih obveznosti in so za stranke v celoti zavezujoča.

11. Odpiranje konkurence

V primeru, ko bo naročnik sklenil okvirni sporazum z dvema najugodnejšima ponudnikoma, bo potekalo odpiranje konkurence vsakih dvanajst (12) mesecev. Izjema je sklop 7 (Sveža zelenjava in sadje), 8 (Ekološko pridelana zelenjava in sadje) in 9 (Ekološko pridelano južno sadje), ko bo potekalo odpiranje konkurence vsake tri (3) mesece.

Ob vsakokratnem odpiranju konkurence bo naročnik na novo razvrstil sklenitelje okvirnega sporazuma od najbolj do najmanj ugodnega in oddal naročilo (enemu) najugodnejšemu ponudniku na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril za posamezen sklop.

Ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ponudbe v postopku odpiranja konkurence oddati v roku, ki ga bo določil naročnik, in ne bo krajši od 5 dni.

Naročnik bo sklenitelje okvirnega sporazuma, v postopku ponovnega odpiranja konkurence, še pred iztekom dvanajst mesečnega, povabil k predložitvi nove ponudbene cene/predračuna. Povabilo bo skleniteljem okvirnega sporazuma posredovano na njihove elektronske naslove. Odpiranje ponudb ne bo javno.

V skladu z dvanajstim odstavkom 90. člena ZJN-3 bo naročnik odločitev o izboru ponudnika pri odpiranju konkurence med strankami okvirnega sporazuma, vročil z objavo ter odločitve na Portalu javnih naročil. Odločitev o izbiri se upošteva kot dodatek k okvirnemu sporazumu, ponudbeni predračun pa za veljavni pogodbeni predračun za obdobje, za katerega bodo predložene nove ponudbene cene.

Naročnik si pridrži pravico, da v ponudbeni predračun v postopku odpiranja konkurence znotraj posameznega sklopa umesti novo živilo, če se zanj pokaže potreba.

Ponudniki, ki bodo v ponudbi na razpis ponudili živila iz shem kakovosti, bodo morali v primeru izbora v fazi odpiranja konkurence zagotavljati enako kakovost živil. Merilo za izbor ponudnika za posamezno obdobje odpiranja konkurence bo »ponudbena cena«.

Naročnik si pridržuje pravico, da konkurence za določeno obdobje ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikle z izrazito sezonskim značajem, oziroma če v določenem obdobju ne bo imel potreb po vseh artiklih določenega sklopa oziroma le dela artiklov določenega sklopa.

Ta razpisna dokumentacija se hkrati šteje kot naročnikovo povabilo k oddaji ponudbe za posamezno naročilo – prvo odpiranje konkurence. Ponudbeni predračuni ponudnikov v tem postopku, se štejejo za oddajo ponudbe v postopku oddaje posameznega naročila za prvo obdobje do drugega odpiranja konkurence.

Odpiranje konkurence bo potekalo po naslednjem terminskem načrtu:

- prvo odpiranje konkurence: rok za oddajo ponudbe,
- drugo odpiranje konkurence: predvidoma junij 2027,
- tretje odpiranje konkurence: predvidoma junij 2028
- četrto odpiranje konkurence: predvidoma junij 2029.

12. Način oddaje posameznih naročil

Naročnik bo živila kupoval po ceni na enoto kot bo opredeljena v predračunskemu obrazcu ponudbe izbranega dobavitelja:

- za obdobje do prvega odpiranja konkurence, velja ponudba, ki jo je ponudnik priložil v ponudbeni dokumentaciji,
- za obdobje posameznih faz odpiranja konkurence, velja ponudba, ki jo je ponudnik priložil v zadnjem postopku odpiranja konkurence.

Naročnik bo naročilo za posamezen sklop živil za obdobje prvih dvanajstih mesecev oddal tistemu ponudniku, ki bo v postopku izbire strank okvirnega sporazuma podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo med sklenitelji okvirnega sporazuma, v nadaljevanju pa skladno z rezultati odpiranja konkurence.

Naročnik si pridržuje pravico, da od najugodnejših ponudnikov posameznih izdelkov (blaga) ne kupi oziroma jih zavrne, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob) naročniku ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehranbenega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh

primerih lahko naročnik take izdelke oziroma blago iz razpisanih skupin brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naroča (kupi) pri drugem oziroma tretjem sklenitlju okvirnega sporazuma.

V primeru, da bo naročnik izbranemu najugodnejšemu ponudniku zaradi kršitev na njegovi strani, predčasno razdril okvirni sporazum, bo do izteka dvanajst mesečnega naročila oddal ponudniku, ki je naslednji po vrstnem redu oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim skleniteljem okvirnega sporazuma določenega sklopa, in sicer v primeru, da izbrani ponudnik v trenutku naročila ne bo imel na razpolago izdelkov (živila), ki jih naročnik potrebuje. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga z naročilnico oddal tistemu od preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni, kot izhaja iz ponudbe, ki jo je predložil v zadnjem postopku odpiranja konkurence.

Če dobavitelj zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen ali v primeru drugih nepravilnosti v dobavi, ki bi povzročile navedeno ter v primeru neizpolnitve dobave (nezagotavljanje izdelkov, dobava neakovostnih izdelkov, dobava napačnih izdelkov), vse navedeno pomeni kršitev obveznosti sporazuma, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni nakup. Stroški kritnega nakupa, to je morebitna razlika med dobaviteljevo ceno in ceno po kritnem nakupu, bremenijo dobavitelja, pri katerem je živilo bilo naročeno. Pravilo kritnega nakupa velja tudi v posameznem obdobju ponovnega odpiranja konkurence.

13. Ponudbena cena

Cena v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR) brez vključenega davka na dodano vrednost in z vključenim davkom na dodano vrednost (na dve decimalni mesti natančno). Cene morajo biti izračunane na zahtevano mersko enoto: kg, lit, kom,....

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živila ali izdelka, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozní stroški in fiksna cena, ki jo ponujajo, ipd.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da se vsa dobava živil vrši na naslovu naročnika.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezni postavki ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

14. Fiksna cena in spreminjanje ponudbene cene

Naročnik zahteva fiksne (nespremenljive) cene za **obdobje dvanajstih (12) mesecev** od dneva sklenitve sporazuma **oziroma do 31.08.2026**.

Izjema je sklop 7 (Sveža zelenjava in sadje), 8 (Ekološko pridelana zelenjava in sadje) in 9 (Ekološko pridelano južno sadje), pri katerem naročnik zahteva fiksne cene za **obdobje treh (3) mesecev** od dneva sklenitve sporazuma **oziroma do 30.11.2026**. Po vsakokratnem odpiranju konkurence so cene, ki jih ponudijo sklenitelji okvirnega sporazuma na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne (nesprejemljive) do naslednjega odpiranja konkurence.

Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika, in sicer po preteku obdobja fiksности. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Podlago za valorizacijo predstavlja indeks cen življenjskih potrebščin glede na pogodbeni asortiman (pogodbeno blago po vrsti). Izbrani ponudnik bo ceno na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo ponudbenih cen izdal na ponudnikov pisni predlog, h kateremu mora ponudnik obvezno priložiti tudi izračun indeksa cen življenjskih potrebščin, sicer naročnik njegov predlog zavrne. Pri tem se kot izhodiščni mesec za izračun indeksa upošteva indeks, ki je uradno objavljen za mesec podpisa okvirnega sporazuma. Sprememba ponudbenih cen velja od naročnikovega soglasja dalje.

15. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga pooblaščenih oseb naročnika, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki na podlagi predpisov. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov ter označeni kot poslovna skrivnost, na način, da mora dokument vsebovati v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne bo odgovarjal za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

16. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Ponudbeno dokumentacijo se naloži na portal <https://ejn.gov.si>.

Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim

ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

17. eESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala eJN: <https://ejn.gov.si/espdl/> in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

18. Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno. V kolikor se naročnik in dobavitelj dogovorita, se kot priloge k e-računom lahko pošiljajo tudi spremljajoči dokumenti računa (npr. dobavnice, naročilnice, specifikacije). **Dobavitelji morajo na dobavnicah in na računu označiti, da gre za živilo iz sheme kakovosti.**

V skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/2010, 111/2013) mora dobavitelj javnega naročnika uporabljati UJP enotno vstopno oziroma izstopno točko za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki (v nadaljevanju e-Računi), ki jih izdajajo in prejema proračunski uporabniki (e-Račune morajo proračunski uporabniki prejemati in izdajati le prek UJP).

19. Prekinitev sodelovanja z dobaviteljem

Naročnik in dobavitelj se dogovorita, da ob kršitvah določi razpisne dokumentacije ali okvirnega sporazuma ali posebnih zahtev v vsakem sklopu živil s strani dobavitelja, bo naročnik vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju oz. kontaktni osebi ponudnika v pisni obliki ali po e-pošti. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik dobavitelja izključi iz tega sporazuma.

O izključitvi naročnik pisno obvesti dobavitelja s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz. ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,

- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitev sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

20. Pravno varstvo

Pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja in pri izvajanju javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN). Kandidati lahko vložijo zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo v roku desetih (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o javnem naročanju, skladno z določbami 25. člena ZPVPJN.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika (prvi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu (drugi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (prvi odstavek 24. člena ZPVPJN).

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahteve naročnika po kvaliteti

Količine vseh artiklov, ki so predmet javnega razpisa so okvirno določene na podlagi podatkov naročnika iz predhodnega obdobja in predstavljajo predvidene letne količine.

Pri opisu mora biti navedena blagovna znamka artikla, ki v ponudbeni fazi pomeni zgolj informacijo naročniku, v izvedbeni fazi pa bo moral ponudnik dobavljati naročniku blagovno znamko, kot je navedel v svoji ponudbi in po cenah iz razpisnega obrazca, ki bo priloga k okvirnemu sporazumu.

Ponudnik lahko pri posameznem živilu oziroma izdelku vnese podatke le za en (isti) izdelek oziroma živilo oziroma lahko ponudi zgolj **eno živilo ali izdelek**, za katerega mora navesti vse podatke, ki se zahtevajo v EXCEL tabeli.

Naročnik bo naročal živila glede na dejanske potrebe.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, s področja živil (proizvodnje / pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih. Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Kakovostne zahteve, so navedene za posamezno živilo v obrazcu predračuna, skupne dodatne in specifične zahteve za posamezno skupino pa v nadaljevanju tega dokumenta.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb prednostno upošteval živila, ki so v shemah kakovosti (npr.: sezonsko pridelana na ekološki način, imajo druge zanke kakovosti oz. so iz parametra izbrane kakovosti) kar je skladno z osmim odstavkom 84. člena ZJN-3 in merili navedenimi v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema in imeti organizirano interno službo za kontrolo kakovosti živil in izdelkov (tudi proizvodnje) in trgovanja (prodaje) z njimi, oz. mu mora to kontrolo vršiti pooblaščen zavod in/ali druge pristojne službe.

Naročnik ima v postopku izbora najugodnejšega ponudnika in kadarkoli med izvajanjem sporazuma pravico preverjati vsak posamezen parameter Sheme kakovosti in skladnost ponujenih artiklov z zahtevami naročnika ter skladnost dobavljenih artiklov s ponujenimi oziroma izbranimi.

V ta namen naročnik lahko od ponudnika tako v času izbora najugodnejšega ponudnika kot ves čas trajanja okvirnega sporazuma zahteva dodatna/druga dokazila (deklaracije, izvide analiz, potrdila, tehnološki list, certifikate, izjave...) oziroma ob neustreznem dokazovanju na stroške ponudnika/dobavitelja, ponujeno kvaliteto preveri sam.

Naročnik bo naročal živila po svojih potrebah. Ponudnik bo moral dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo bo zahteval naročnik in je opredeljena v nadaljnjem tekstu. Izjemoma, v primeru nujne urgentne dostave, mora biti dobavitelj sposoben dostaviti živila v eni uri od prejetega naročila.

Ob prevzemu blaga bo navzoča tako oseba s strani ponudnika kot tudi pooblaščen oseba naročnika, ki bo opravila takojšnjo količinsko kontrolo in kontrolo kakovosti. Ob morebitni naknadno ugotovljeni napaki na blagu se bo sestavil zapisnik, s katerim se bo uveljavljala reklamacija. Dobavitelj bo moral nekvalitetno blago čim prej nadomestiti z novim oz. najkasneje v roku ene ure od prejema reklamacije, drugače bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem dobavitelju na stroške dobavitelja, ki je dobavil neustrezno blago.

Ponudnik bo moral v času od podpisa sporazuma na zahtevo naročnika predložiti za vse artikle, ki so predmet ponudbe, dokazila kakovosti (potrdila, poročila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in hranilno vrednost). Naročnik bo naročal le artikle, za katere mu bodo ponudniki dostavili dokazila in podatke o kakovosti.

Vse ostale zahteve glede transporta živil, odvoza embalaže sledijo v nadaljevanju te točke oz. so navedene v okvirnem sporazumu in jih naročnik v tem delu ne razlaga posebej.

Ponudniki naj pri svoji ponudbi upoštevajo, da kjer je to mogoče (v primeru, da na trgu obstajajo izdelki), ponudijo artikle: v stekleni embalaži, papirni in vračljivi embalaži, ki nosijo znak za posebno kakovost (Varovalno živilo – varuje zdravje, Biodar, ipd.)

Naročnik bo v primeru nepoznavanja ponujenih izdelkov, predvidoma v roku 5 dni po odpiranju ponudb pozval ponudnike k predstavitvi ponujenih izdelkov na lokaciji naročnika. Vsa živila morajo ustrezati naslednjim pravilnikom (našteto primeroma, a ne izključno):

- Pravilniku o aditivih za živila,
- Pravilniku o aromah,
- Pravilniku o ekstrakcijskih topilih,
- Vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živali,
- Pravilniku o splošnem označevanju predpakiranih živil,
- Pravilniku o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana,
- Pravilniku o količinah predpakiranih izdelkov,
- Pravilniku o sladkorjih,
- Pravilniku o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano,
- Pravilniku o kakovosti soli,
- Pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil,
- Pravilniku o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa, da:

- živali ne smejo biti krmljene z gensko spremenjeno (GS) krmo,
- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke.

Ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Morebitne dodatne zahteve glede na specifiko določenega artikla, ki je predmet javnega razpisa, so razvidne iz posebnega opisa.

Ponudniki bodo morali dostavljati blago v svoji embalaži, ki jo **morajo še isti dan oz. najkasneje naslednjega dne po dobavi prevzeti nazaj in odpeljati s prostora naročnika**, tudi v primeru nepovratne embalaže. Dobavitelj je dolžan tudi redno brezplačno odvažati vso povratno in nepovratno embalažo.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le neto maso blaga.

Ponudnik mora naročniku ponuditi **prehranske artikle I. kvalitete**. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku.

Ponudnik mora ponuditi v vseh sklopih znotraj posameznih skupin artikle (naročnik bo ob dvomih zahteval dostavo artiklov na vpogled):

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov,

s čim manjšo količino aditivov, ipd.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEKO IN MLEČNE IZDELKE

- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora priti do naročnika dostavljen v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).

Mleko in fermentirani mlečni izdelki, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Imeti morajo zmrziščno točko blizu povprečne zmrziščne točke surovega mleka, registrirane v območju izvora zbranega mleka v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarsko-sanitarni nadzor živilskih obratov, veterinarsko-sanitarne preglede ter pogoje zdravstvene ustreznosti živil in surovin živalskega izvora;

2. Imeti maso najmanj 1028 gramov na liter pri mleku z vsebnostjo 3,5% (m/m) maščobe pri temperaturi 20°C ali ekvivalentno maso na liter pri mleku, ki ima drugačno vsebnost maščobe;

3. Vsebovati najmanj 2,9 % (m/m) beljakovin pri mleku z vsebnostjo 3,5% (m/m) maščobe ali ekvivalentno koncentracijo v primeru mleka, ki ima drugačno vsebnost maščobe.

- Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Pri označevanju mleka oziroma proizvodov z imenom mleko morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju mleka oziroma proizvodov z imenom mleko s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.
- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in ne sme vsebovati konzervansov in drugih aditivov. Ostali dodatni pogoji so opredeljeni v obrazcu »Predračun«.
- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti I. kvalitete oz. prve vrste.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil ter dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi do +2°C do +6°C.

Siri ribani morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Skuta in sveži siri morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Kislo mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil ter dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Kefir mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil ter dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Mlečne pijače morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, umetnih sladil in drugih aditivov z dodatkom kakava oz. čokolade. Hramba in prevoz pri temperaturi do +2°C do +6°C (oziroma skladno z deklaracijo proizvoda).

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA REZAN SIR

Siri morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.

Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi, v kontrolirani atmosferi.

Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Pri označevanju sirov morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju sirov s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

Siri morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

Siri morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in ne smejo vsebovati konzervansov in drugih aditivov.

Odstopanje v masi uporabniškega kosa sira (rezina, kos,...) pri posameznemu kosu ne smejo preseči ± 10 % zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot ± 2 %.

Siri morajo biti I. kvalitete.

SPECIFIČNE ZAHTEVE

Siri morajo biti za vse navedene lokacije dostave rezani. Posamezna rezina sira mora biti debeline od 1,8 mm do 2 mm.

Rezine morajo biti tako zložene, da jih je ob razdeljevanju možno razdeliti.

Rezan sir mora biti ustrezno pakiran za vsako navedeno lokacijo dostave (vakum, folija,...).

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SLADOLED

Mleko in mlečni izdelki morajo priti do naročnika dostavljeni v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).

Sladoledi, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- Izdelani morajo biti iz pasteriziranih ali steriliziranih sestavin mleka
- Imeti morajo zmrziščno točko blizu povprečne zmrziščne točke surovega mleka, registrirane v območju izvora zbranega mleka v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarsko-sanitarni nadzor živilskih obratov, veterinarsko-sanitarne preglede ter pogoje zdravstvene ustreznosti živil in surovin živalskega izvora

Hramba in prevoz pri temperaturi -18°C.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.

Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Pri označevanju mleka oziroma proizvodov iz mleka morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju mleka oziroma proizvodov iz

mleka s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

Mleko oziroma proizvodi iz mleka morajo biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Mleko oziroma mlečni proizvod mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in ne sme vsebovati konzervansov in drugih aditivov. Ostali dodatni pogoji so opredeljeni v obrazcu »Predračun«.

Mleko oziroma mlečni proizvod mora biti I. kvalitete oz. prve vrste.

Sladoled mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, z raznimi dodatki in okusi, brez konzervansov in umetnih sladil. Hramba in prevoz pri temperaturi

-18°C.

Osnovni opis: **Mlečni sladoled**

<i>Kakovostne zahteve:</i>	Izdelan iz pasteuriziranih ali steriliziranih sestavin mleka. Vsebuje naj 2,5 % mlečne maščobe, 14 % sladkorja, najmanj 24 % skupne suhe snovi. Bodite pozorni na vsebnost aditivov v sladoledu.
----------------------------	--

Osnovni opis: **Kremni sladoled**

<i>Kakovostne zahteve:</i>	Izdelan iz pasteuriziranih ali steriliziranih sestavin mleka. Vsebuje naj 8 % mlečne maščobe, 14 % sladkorja, najmanj 30 % skupne suhe snovi in vsaj 10 % sadnega deleža. Bodite pozorni na vsebnost aditivov v sladoledu.
----------------------------	--

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MESO IN MESNE IZDELKE

- Sveže meso mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Hramba in prevoz pri temperaturi do 0°C do +4°C. Ob prevzemu mora biti središčna izmerjena temperatura svežega mesa od 0°C do +4°C.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sveže meso mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju svežega mesa pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa in mesnih izdelkov.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Sveže meso mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Sveže meso mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.
- Sveže meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto svežega mesa.
- Sveže meso mora biti očiščeno veznega tkiva in odvečne maščobe. Vsebnost skupne maščobe in vezivnega tkiva ne presega vrednosti iz spodnje tabele.

Vrsta	% maščobe	% vezivnega tkiva
Sesalci (razen kunčjega in prašičjega mesa) in vrste mešanega mesa, kjer prevladuje meso sesalcev	25	25
Prašičje meso	30	25
Perutninsko in kunčje meso	15	10

Vsebnost vezivnega tkiva je izračunana na osnovi razmerja med vsebnostjo kolagena in vsebnostjo mesnih beljakovin. Za vsebnost kolagena se šteje vsebnost hidroksiprolina, pomnoženega s faktorjem 8.

- Sveže meso mora biti kakovostne kategorije (I. ali II.), ki je opredeljena v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo. Na označbi mora biti jasno navedeno v katero kakovostno kategorijo meso spada ali pa mora biti (na embalaži ali spremnem dokumentu) etiketa v barvi, kot jo določa Pravilnik o kakovosti mesa klavne živine in divjadi (rdeča barva - I. kategorija, zelena - II. kategorija)
- Odstopanje v masi uporabniškega kosa mesa (npr.: zrezek) pri posameznemu kosu ne smejo preseči ± 10 % zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot ± 2 %. Sveže meso mora biti brez kala.

Telečje meso, ki se daje v promet, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Mišično tkivo mora biti svetlo rožnate barve;
2. Zgradba mora biti nežna, videz in konsistenca morata biti značilna za telečje meso;
3. Mastno tkivo mora biti bele ali kremasto bele barve.

Meso težjih telet, ki se daje v promet, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Mišično tkivo mora biti rožnate do svetlo rdeče barve;
2. Zgradba mora biti nežna, videz in konsistenca morata biti značilna za meso težjih telet;
3. Mastno tkivo mora biti bele ali kremasto bele barve.

Mlada govedina, ki se daje v promet mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Mišično tkivo mora biti svetlo-rdeče do rdeče barve (izjema je zoreno meso);
2. Zgradba, videz in konsistenca morajo biti značilni za mlado govedino;
3. Mastno tkivo mora biti kremasto belo z odtenkom rumenega;
4. Hrustančne plošče (disk) med križnimi vretenci morajo biti prožne in neokostenele;
5. Hrustančevina na tmastih podaljških ledvenih in prsnih vretenc mora biti brez večjih znakov okostenelosti;
6. Kostni mozeg na prerezi hrbtnih in ledvenih vretenc mora biti rdeče barve, ki je značilna za mlado govedino.

Mišično tkivo svinjine mora biti rožnato do svetlo rdeče barve in značilne konsistence; mišičnina ne sme biti blede, mehka in vodena, niti temna, suha in čvrsta. Mastno tkivo mora biti belo. Ne sme imeti neprijetnega in tujega vonja, plast preostalega podkožnega mastnega tkiva nad površinskimi mišicami pa v povprečju ne sme biti debelejša od 5 mm.

ZAHTEVE za mesne izdelke klavne živine

- Sveže meso ne sme biti predhodno zamrznjeno.
- Sveže meso mora biti rezano ali mleto glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot tako dostavljeno na vse navedene lokacije dostave (velikost kosov, kock, zrezkov, mletja).
- Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Hramba in prevoz pri temperaturi do 0°C do +4°C.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju svežih klobas, barjenih, poltrajnih in drugih mesnih izdelkov, zaseke, ocvirkov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Označeni morajo biti tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Ponujeni izdelki morajo ustrezati zahtevam opredeljenim v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah in vsem zahtevam opredeljenim v obrazcu »predračun«. Posamezno živilo mora v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun« kar ponudnik dokazuje s priloženo specifikacijo, tehnološkim listom oziroma lastno izjavo z navedbo specifikacije.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto izdelka.
- Odstopanje v masi pri posameznemu izdelku ne sme preseči ± 10 % zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot ± 2 %.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti brez kala.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki ne sme preteči več kot polovica celotnega roka uporabe.
- Izdelki z rokom trajanja z od 10 do 30 dni, ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni.
- Ponujeni izdelki morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z predpisi.

Pečenica

Izdelana iz grobo mletega svinjskega/telečjega mesa, slanine, dodatnih surovin, začimb in soli; nadev mora biti polnjen v ustrezne naravne ali umetne ovoje. Brez konzervansov.

Kuhan »pršut«

Se lahko poimenuje samo izdelek iz prašičjega stegna. Ekstra kakovostni razred. Kot izdelki ekstra kakovostnega razreda se lahko označijo izdelki, ki so proizvedeni iz celih (integralnih) kosov svežega mesa (nezmrznjenega) brez dodanih sredstev za vezanje vode, ojačevalcev arome, proteinskih hidrolizotov in drugih dodatnih sestavin. Lahko se uporabi dodatek sladkorjev do 0,5 %. V mesnem delu izdelka (brez kože, podkožne maščobe) mora biti mišičnih beljakovin najmanj 16 % in vode največ 76 %.

SPECIFIČNE ZAHTEVE

- Barjeni in poltrajni izdelki morajo biti rezani glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot taki dostavljeni na vse navedene lokacije dostave.
- Rezine/kolobarji morajo biti toliko debele/i in tako zložene/i, da jih je ob razdeljevanju možno razdeliti.
- Rezine/kolobarji morajo biti ustrezno pakirane/i za vsako navedeno lokacijo dostave (vakum, folija,...)
- Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA PERUTNINO IN PERUTNINSKE IZDELKE

Sveže perutninsko meso mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).

Hramba in prevoz pri temperaturi od -2°C do + 4°C.

Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.

Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Sveže perutninsko meso mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

Pri označevanju svežega perutninskega mesa pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa.

Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.

Sveže perutninsko meso mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Sveže perutninsko meso mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.

Meso perutnine mora biti sveže, zdravo, nepoškodovano, higiensko neoporečno in čisto, brez umazanije, krvi in drugih tujkov, brez anatomskih deformacij, podplutb in zdrobljenih kosti. Videz, barva, struktura, konsistenca, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto mesa. Tuji vonji in priokusji so prepovedani. Kosi mesa morajo biti dobro razviti in izoblikovani, mesnati in z zelo tanko plastjo maščobe. Temperatura v globini prsne mišice mora biti pri ohlajenem mesu od -2°C do +4°C, pri globoko zamrznjenem mesu pa najmanj -18 °C. Pri ohlajenem mesu morajo biti kosi mesa brez znakov zamrznitve.

Sveže perutninsko meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto mesa.

Sveže perutninsko meso mora biti kakovostnega razreda A - glede na kakovost, zlasti mesnatost in izgled, ki je opredeljen v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo in je v skladu z Uredbo komisije (ES), št. 543/2008.

Odstopanje v masi uporabniškega kosa mesa (npr.: zrezek) pri posameznemu kosu ne smejo preseči ±10 % zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot ±2 %. Sveže perutninsko meso mora biti brez kala.

Osnovni opis: **nabodalo iz piščančjega/puranjega mesa z zelenjavo**

Kakovostne zahteve:	sveže meso značilne kakovosti (stegno in/ali prsi), ohlajeno, po lastnostih se uvršča v razred A; narezano na koščke in skupaj s koščki zelenjave nataknjeno na leseno paličico, biti mora vsaj 75 % mesa in vsaj 15 % zelenjave; začimbe, brez konzervansov
---------------------	--

SPECIFIČNE ZAHTEVE

Sveže perutninsko meso ne sme biti predhodno zamrznjeno.

Sveže perutninsko meso mora biti rezano glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot tako dostavljeno na vse navedene lokacije dostave (velikost kosov, kock, zrezkov).

Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENE RIBE IN RIBJE KONZERVE

- Zamrznjene ribe morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (hlajena vozila).
- Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami pravilnika. Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod -18°C . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirana masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov.
- Hramba in prevoz pri temperaturi do -18°C .
- Zamrznjene ribe morajo biti ob sprejemu zamrznjene, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Zamrznjene ribe morajo biti označene v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju zamrznjenih rib pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost rib.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Zamrznjene ribe morajo biti označene tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Zamrznjene ribe morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti rib in zahtevami naročnika.
- Po toplotni obdelavi mora biti meso ribe prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezno ribo. Po toplotni obdelavi mora imeti meso ribe prijeten vonj in okus, značilno barvo in ne sme razpadati.
- Središčna temperatura svežih rib in ribiških proizvodov mora biti ob sprejemu $+4^{\circ}\text{C}$ ali nižja.
- Ribe in ribji proizvodi morajo biti ob sprejemu zamrznjeni, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.
- Ribje meso mora biti I. kvalitete, kot je opredeljeno v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo.
- Odstopanja v masi uporabniškega kosa pri posameznem živilu ne smejo presegati $\pm 5\%$ zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot $\pm 3\%$.

KONZERVIRANI RIBJI IZDELKI

TEHNIČNE ZAHTEVE RIBJI IZDELKI

- Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz in shranjevanje konzerviranih ribjih izdelkov mora potekati skladno z navedbami na deklaraciji izdelka.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Dobavljenim ribjim izdelkom ob dostavi, ne sme preteči več kot polovica njihovega uporabnega roka.

- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Ribji izdelki morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju ribjih izdelkov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost rib.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Ribji izdelki morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Ribji izdelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti rib in zahtevami naročnika.
- Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezno ribo.
- Ribji izdelki morajo biti I. kvalitete, kot je opredeljeno v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo.
- Odstopanja v masi uporabniškega kosa pri posameznem živilu ne smejo presegati $\pm 5\%$ zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot $\pm 3\%$.
- Konzervansi niso dovoljeni.

SPECIFIČNE ZAHTEVE

- **Konzervirane sardele** morajo biti iz rib vrste *Sardina pilchardus*.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH IN DROBNO PEKOVSKO PECIVO TER SLAŠČIČARSKO PECIVO, SENDVIČI, PICO IN BUREK

Prevoz kruha mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Način pakiranja in sestava kruha mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.

Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Naročnik zahteva rezan kruh.

Kruh mora biti označen v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

Pri označevanju kruha pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil ter kakovost kruha.

Kruh mora biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011 in Uredbo Komisije (ES) št. 1129/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Za kruh naročnik zahteva, da je dnevno svež.

Kruh mora biti narejen iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.

Kruh mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, kakovosti kruha in pekovskega peciva ter zahtevami naročnika.

Kruh mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha, prav tako mora biti primerna tekstura kruha.

Konzervansi niso dovoljeni.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA PEKOVSKO IN SLAŠČIČARSKO PECIVO

Prevoz pekovskih izdelkov mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Način pakiranja slanega in sladkega pekovskega peciva mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.

Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

Pakirano mora biti **v ustrezni kartonski embalaži ali porcijsko v foliji**.

Pri označevanju slanega in sladkega pekovskega peciva morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost slanega in sladkega pekovskega peciva.

V skladu s Pravilnikom o kakovosti pekovskih izdelkov, mora označba pekovskega izdelka vsebovati tudi navedbo snovi, ki pekovskemu izdelku spremeni barvo, značilno za moko (npr. praženi slad), ki je bila uporabljena in sicer ne glede na to, ali šteje snov za aditiv ali ne.

Sladko pecivo mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št.1169/2011.

Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Za slano in sladko pekovsko pecivo naročnik zahteva, da je dnevno sveže.

Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti narejeno iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.

Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti kruha in pekovskega peciva in zahtevami naročnika.

Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti primerno pečeno, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgano. Videz, okus, vonj barva in konzistenca morajo biti značilni za posamezno vrsto slanega ali sladkega pekovskega peciva, prav tako mora biti primerne teksture.

Konzervansi niso dovoljeni.

Uporaba barvil ni dovoljena.

Uporaba trans-maščobnih kislin ni dovoljena.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SUHO SADJE

Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Suho sadje mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

Embalaža, skladiščenje, hramba pri ponudniku ter prevoz do naročnika, morajo zagotavljati popolno ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Pri označevanju suhega sadja pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost suhega sadja in oreščkov. Ustrezna oznaka mora biti nalepljena na vsaki enoti pakiranja.

V isti pošiljki mora biti samo suho sadje istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Označba živila mora vsebovati tudi podatke, iz katerih je razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo živila.

Suho sadje morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

Za označevanje predpakiranega suhega sadja morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju predpakiranega suhega sadja s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Suho sadje mora ustrezati vsem zahtevam opredeljenim v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah in vsem zahtevam opredeljenim v obrazcu »predračun«.

Suho sadje morajo biti nepoškodovano in zdravo. Suho sadje, ki je zaradi kvarjenja neprimerno za uživanje, se izloči.

Suho sadje morajo biti čisto, brez vsake vidne tuje snovi, suho oziroma brez vidne zunanje vlage in brez tujega vonja in okusa.

Suho sadje mora biti brez škodljivcev in brez vidnih poškodb, ki bi jih na mesu povzročili škodljivci. Morajo biti brez plesni in znakov fermentacije. Ne smejo biti presušeni (zažgani). Vlaga v suhem sadju mora biti do 22 % oziroma kot je opredeljeno v zahtevah Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah za posamezno vrsto suhega sadja.

Suho sadje mora biti izdelano iz zrelega sadja.

Prepovedana je vsaka genska spremenjenost suhega sadja.

Suho sadje mora ustrezati vsem določbam tržnih standardov.

Suho sadje mora ustrezati zahtevam po razvrščanju v razred I.

V vsaki enoti pakiranja razreda I je lahko največ 10 % suhega sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred I, vendar izpolnjuje zahteve za razred II oz. so v mejah dovoljenih odmikov za razred II, pri čemer napake ne smejo vplivati na senzorično ustreznost.

V vsaki enoti pakiranja razreda II je lahko največ 10 % suhega sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred II.

Posamezno suho sadje mora v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun«.

Suho sadje mora biti brez konzervansov ter ne-žveplano.

Suho sadje mora biti pridelano vsaj na integriran način.

Jabolčni krhliji narezani na rezine, olupljeni, izdelane iz zrelega sadja, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez tujega priokusa in vonja; ne smejo biti presušeni (zažgani); vlage do 22 %; brez konzervansov, značilnega okusa in vonja, velikost 27 mm, več kot 90 % mora biti širokih min 10 mm; skupaj do 15 % takih, ki odstopajo od osnovnih zahtev; plesnivih do 0,5 %, rahlo nagnitih do 0,5 %; z znaki fermentacije do 1 %; pešk in pecljev do 5 %, s poškodbami insektov in bolezni do 4 %; v kislini netopni pepel ne sme presegati 1g/kg; čvrste konsistence.

Krhliji suhih hrušk, narezane na rezine (četrte ali osmine), neolupljene, izdelane iz zrelega sadja, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez tujega priokusa in vonja; vlage do 22 %; brez konzervansov, značilnega okusa in vonja, velikost 25 mm, razlika med največjim in najmanjšim kosom v embalažni enoti ne sme presegati 20 mm; do 15 % jih lahko odstopa od velikosti; skupaj do 15 % takih, ki odstopajo od osnovnih zahtev; plesnivih do 0,5 %, rahlo nagnitih do 0,5 %; z znaki fermentacije do 1 %; pešk in pecljev do 5 %, s poškodbami insektov in bolezni do 4 %; čvrste konsistence.

Suhe marelice cele ali razpolovljene, razkoščičene, sušene iz zrelih sadežev; čvrste, brez znakov gnilobe, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije; brez vidne zunanje vlage; brez tujega priokusa in vonja; čiste, brez tujih primesi; skupaj do 15 % takih, ki odstopajo od osnovnih zahtev; do 2 % poškodovanih od insektov/kg; do 8 % presušeni, s poškodbami povrhnjice, počenih ali raztrganih; rahlo plesnivih do 1 %; do 0,5 % tujih primesi/kg; do 4 % fermentiranih; do 5 % umazanih; do 1 % rahlo nagnitih; v kislini netopni pepel ne sme presegati 1g/kg; do 25 % jih lahko odstopa od velikostnega razreda; do 22% vlage; brez konzervansov.

Suhe slive razkoščičene, pakirane v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti; količine po potrebah naročnika; na njej mora biti razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo izdelka; slive, suhe, izkoščičene, brez dodanega sladkorja ali sladil, izdelane iz fiziološko zrelega sadja, meso mora biti elastično, čvrsto, brez tujih delcev, brez škodljivcev in njihovih poškodb, značilnega vonja in okusa; vsebnost vlage do 35 %, konzervansi niso dovoljeni; do 67 velikih sliv v 500 g in več kot 67 srednje velikosti; do 0,01 % mineralnih nečistoč; suhe slive iste pošiljke morajo biti istega porekla, sorte in kakovosti.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA OREŠČKE

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADJE IN ZELENJAVO (velja za vse sklope, kjer je predmet sveže sadje in zelenjava)

Oreški morajo biti nepoškodovani in zdravi. Oreški, ki so zaradi kvarjenja neprimerni za uživanje, se izločijo.

Oreški morajo biti čisti, brez vsake vidne tuje snovi, suhi oziroma brez vidne zunanje vlage in brez tujega vonja in okusa.

Oreški morajo biti brez škodljivcev in brez vidnih poškodb, ki bi jih na mesu povzročili škodljivci. Morajo biti brez plesni. Ne smejo biti presušeni (zažgani).

Prepovedana je vsaka genska spremenjenost oreščkov.

Oreški morajo ustrezati vsem določbam tržnih standardov.

Oreški morajo ustrezati tudi zahtevam po razvrščanju in sicer v razred I (prvi).

Posamezni oreški morajo v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun«.

Oreški morajo biti brez dodanih aditivov.

Oreški morajo biti čisti, brez delčkov lupine ali drugih primesi, značilnega vonja, okusa in izgleda, ter brez plesni in gnilobe. Prepovedano je mešanje jedrc različnih letin. Orehi v nobenem primeru ne smejo biti starejši od dveh let.

Oreški biti pridelani vsaj na integriran način.

Oreški ne smejo biti žarki.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADJE IN ZELENJAVO (velja za vse sklope, kjer je predmet sveže sadje in zelenjava)

Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Sveža zelenjava in sadje mora biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil, razen kadar gre za posamezen plod ali zelo majhno količino sveže zelenjave/sadja, ki je zavita v folijo za ohranjanje svežine oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

Skladiščenje, hramba pri ponudniku ter prevoz do naročnika, morajo zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

Pri označevanju sveže zelenjave pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost sveže zelenjave. Ustrezna oznaka mora biti nalepljena na vsaki enoti pakiranja.

V isti pošiljki mora biti samo sveža zelenjava istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu zelenjave/sadja, prodajne označbe (razred, velikost) in pa podatke o tistem, ki pakira in/ali razpošilja.

Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila.

Sveža zelenjava/sadje mora biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

Sveža zelenjava/sadje mora biti sveža, brez gnilobe ali poškodb. Sveža zelenjava, ki je zaradi gnitja ali kvarjenja neprimerna za uživanje, se izloči.

Sveža zelenjava/sadje mora biti čista, brez vsake vidne tuje snovi, suha oziroma brez odvečne zunanje vlage in brez tujega vonja oziroma okusa, ter brez vidnih znakov odganjanja.

Sveža zelenjava/sadje mora biti brez škodljivcev in brez poškodb, ki bi jih na mesu povzročili škodljivci ter brez poškodb od zmrzali ali sonca.

Sveža zelenjava/sadje naj bo ustrezno razvita, zrela, brez dozorevanja ter primerna za porabo brez sredstev za podaljšanje obstojnosti.

Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.

Prepovedana je vsaka genska spremenjenost sveže zelenjave/sadja.

Pridelana mora biti vsaj na integriran način.

Sveža zelenjava/sadje mora ustrezati vsem določbam tržnih standardov.

Specifični tržni standardi za svežo zelenjavo morajo ustrezati tudi zahtevam po razvrščanju v razred ekstra, razred I, razred II.

V isti enoti pakiranja mora biti sveža zelenjava/sadje izenačena po poreklu, sorti, ali komercialnem tipu, kakovosti, barvi in velikosti.

V vsaki enoti pakiranja razreda I je lahko največ 10 % sveže zelenjave/sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred I, vendar izpolnjuje zahteve za razred II oz. so v mejah dovoljenih odmikov za razred II, pri čemer napake ne smejo vplivati na senzorično ustreznost.

V vsaki enoti pakiranja razreda II je lahko največ 10 % sveže zelenjave/sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred II.

Posamezna sveža zelenjava/sadje mora v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun«.

Stročnice morajo biti nepoškodovane in zdrave, brez gnilobe in poškodb, brez tujih primesi, okusa in vonja, biti morajo suhe (brez odvečne zunanje vlage). Prav tako morajo biti brez škodljivcev in brez poškodb, ki bi jih povzročali škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Stročnice ne smejo vsebovati več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Stročnice morajo biti pridelane vsaj na integriran način. Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost. Ponudnik mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije. Izpolnjevati morajo zahteve za razred ekstra – odlična kakovost, značilna oblika, razvitost in obarvanost za sorto in tip sorte. V istem pakiranju mora biti izenačeno poreklo, sorta ali komercialni tip ter kakovost in velikost posameznega živila. Vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu zelenjave, prodajne označbe (razred, velikost) in pa podatke o tistem, ki pakira in/ali razpošilja.

Za označevanje predpakirane sveže zelenjave/sadja morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju predpakirane sveže zelenjave s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

Zelena solata, endivija, paprika in paradižnik morajo izpolnjevati zahteve za najmanj II. kakovostni razred.

Solata, solatne kumare, paprika, paradižnik, cvetača morajo biti dobavljeni v roku 24 ur nabiranja oziroma obiranja.

Česen mora imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino. Steblo česna oziroma lisi naj bodo odrezani na dolžini 10 cm.

Čebula mora imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino.

Korenje morajo imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino.

Gomoljna zelena mora imeti ob dobavi cel gomolj.

Zelje mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.

Cvetača mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila. Cvetača mora imeti cele, zelene srčne liste.

Ohrovt mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.

Brokoli mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.

Por mora imeti cele, neobrezane, čvrste in neuvele liste.

Paradižnik mora biti zrel, čvrst in lepe rdeče barve, brez razpok in vidnega zelenega kolobarja.

Jagode morajo biti dobavljene v roku 24 ur od nabiranja oziroma obiranja in morajo imeti sveže peclje. Čašni listi ne smejo biti oveli. Plodovi morajo biti celi in nepoškodovani z napeto povrhnjico, ter popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).

Češnje morajo imeti sveže peclje. Plodovi morajo biti celi in nepoškodovani z napeto povrhnjico, ter popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).

Marelce morajo biti cele in nepoškodovane z napeto povrhnjico, plodovi pa popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).

Hruške morajo imeti cele in nepoškodovane plodove, z napeto povrhnjico.

Fige morajo biti mehke in rahlo uvele.

Plodovi kakija morajo biti omedeni in brez trpkega okusa.

Na dnu embalaže za dobavo sadja ne sme biti vidnih znakov ostankov sadja ali soka.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENO ZELENJAVO IN SADJE

- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti naglo globoko ohlajeno pri temperaturi pod -35°C .
- Zamrznjeno sadje in zelenjave mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Hramba in prevoz pri temperaturi do -18°C .
- Plodovi morajo biti zdravi, čisti, celi, brez tujih primesi; po odmrzovanju morajo imeti značilno aromo, ohraniti morajo prvotne lastnosti in biti brez tujega vonja in okusa; ne smejo vsebovati dodatkov; biti morajo globoko zamrznjeni, s središčno temperaturo nižjo od -18°C .
- Posamezni kosi morajo biti ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja.
- Vsi enaki izdelki zamrznjenega sadja ali zelenjave, v isti dobavi, morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.
- Dobavljeno zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti ob dobavi uporabno še najmanj tri mesece.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju zamrznjenega sadja in zelenjave pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost sadja in zelenjave.
- Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Zamrznjeno sadje in zelenjava morata biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti in zahtevami naročnika.
- Zelenjava in sadje, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja.
- Sadje in zelenjava naj bosta ustrezno razvita in zrela ter primerna za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne smeta več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.
- Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi.
- Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil.
- Zamrznjeno sadje in zelenjava morata biti I. kvalitete oziroma posebej zahtevane kvalitete, ki je opredeljena v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo
- Zamrznjeno sadje in zelenjava morata vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KOMPOTE IN KONZERVIRANO ZELENJAVO

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Če so izdelki pakirani v pločevinke, morajo biti le te nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb.
- Izdelek mora biti v hermetično zaprt, obstojen pri sobni temperaturi.
- Konzervirana živila morajo biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju konzerviranih živil pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost konzerviranih živil.
- Konzervirana živila morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

- Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oz. morajo biti iste serije.
- Transport zamrznjenih izdelkov do kupca mora potekati v za to namenjenih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga.
- Dobavljeni konzervirani izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj eno leto, zamrznjeni izdelki pa še najmanj tri mesece.
- Sadje in zelenjava morata biti deklarirana skladno s pravilniki. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.
- Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Konzervirana živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti konzerviranih živil in zahtevami naročnika.
- Konzervirana živila morajo biti I. kvalitete.
- Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, konzervansi in umetna sladila.
- Dobavljena konzervirana živila morajo biti v posamezni dobavi iz iste serije in ob dobavi uporabni še najmanj eno leto.
- Konzervirana živila morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

SADJE

Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

Konzervirana živila morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

ZELENJAVA

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Zdravi in nepoškodovani plodovi v nalicu (različne vrste) brez aditivov in konzervansov.

tekstura mora biti primerno čvrsta, ne sme biti žilava, barva, okus in vonj prijetni in značilni, brez tujih primesi in tujih vonjev in okusov

Olive vložene: Zdravi, čisti, zreli, celi, nepoškodovani plodovi oljke, izenačene velikosti, obrani pred popolno zrelostjo, v slano kislem nalicu; svetlo zelene barve, značilnega vonja in okusa, čvrste konsistence, ne grenki; raztopina v kateri so, mora biti bistra do opalescentna, naravnega vonja in okusa, brez tujih primesi, vsebnost kisline, soli in dovoljenih aditivov ter pH v skladu s predpisi; brez konzervansov; pasterizirane v hermetično zaprti posodi.

Kisla repa: mora biti dobre kakovosti, enakomerno narezana, čista in sveža, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljena še pred iztekom 1/3 tega roka.

Kislo zelje: mora biti dobre kakovosti, čisto in sveže, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljeno še pred iztekom 1/3 tega roka.

STROČNICE

Stročnice morajo biti kuhane. Imeti morajo značilen in prijeten vonj, okus in barvo, tekstura mora biti primerna. Biti morajo sterilizirane v hermetično zaprti embalaži. Konzervansi niso dovoljeni.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADNE SOKOVE

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanji vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju sadnih, zelenjavnih ali sadno-zelenjavnih sokov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti sadnih sokov in zahtevami naročnika.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti I. kvalitete.
- Vsi ponujeni izdelki morajo biti s 100 % sadnim (zelenjavnim) deležem.
- Vsi ponujeni sokovi morajo biti pridelani na način s hladnim stiskanjem in pasterizirani.
- Dobavljeni sokovi morajo biti v posamezni dobavi iz iste serije. S strani ponudnika mora biti zagotovljena dobava izdelka, pri katerem ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

Sadni sok je izdelek, ki lahko fermentira, a ni fermentiran, pridobljen iz ene ali več vrst zdravih in zrelih sadežev, svežih ali zamrznjenih in ima barvo, aromo in okus, značilne za sok sadja, iz katerega je pridobljen. Sadni sok iz citrusov se pridobiva samo iz mesnatega dela plodu.

Sadni sokovi s 100 % sadnim deležem morajo biti pasterizirani. Konzervansi, sladkor, med in umetna sladila jim ne smejo biti dodani.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEVSKE IZDELKE, TESTENINE IN OSTALO PREHRANSKO BLAGO, ČAJI IN KAVA

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Živila morajo biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju živil pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.
- Živila morajo biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti živil in zahtevami naročnika.
- **Ponujena živila** morajo ustrezati vsem zahtevam opredeljenim v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah in vsem zahtevam opredeljenim v obrazcu »predračun«.
- Pri proizvodnji živil se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive.
- Živila morajo biti I. kvalitete.
- Živila morajo v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun« kar ponudnik dokazuje s priloženo specifikacijo, tehnološkim listom oziroma lastno izjavo z navedbo specifikacije.

Riž mora biti v skladu z vsemi predpisi in zahtevami naročnika. Riževa zrna morajo pri kuhanju enakomerno nabrekli, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati. Vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto in sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov, lahko vsebujejo največ 15 % vode. Izdelek mora biti embaliran v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz mora biti opravljen na način, da je izdelek zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Oblika, velikost, barva, vonj in okus riževih zrn morajo biti sortno značilni, ne sme vsebovati tujih snovi, neoluščenih zrn in delov lusk, nečistoč živalskega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn; vsebnost vode mora biti pod 15 %.

Mlevski izdelki

Mlevski izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5 % nečistoč rastlinskega izvora. Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15 % vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

Oluščena žita morajo imeti značilno barvo, vonj in okus ter ne smejo vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, in nečistoč živalskega izvora.

Vsebnost pepela mora ustrezati **zahtevam opredeljenim v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah.**

Ajvar nepekoči

Dobljen s predelavo paprike, z dodatkom začimb in aditivov, ki jih dovoljuje pravilnik; konzervansi niso dovoljeni; biti mora izenačen, brez izločene tekočine in z mazavo konsistenco; značilne barve, prijetnega okusa in vonja, ki so značilni za uporabljeno zelenjavo, brez tujih primesi in brez tujega vonja in okusa; pasteriziran v hermetično zaprti embalaži. Hermetično zaprt izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Brez dodanih konzervansov in drugih aditivov.

Delikatesna gorčica

Izdelek, dobljen z mešanjem semen bele in črne gorčice z vodo in drugimi dodatki (kis, sladkor, sol, začimbe in aditivi), ki jih dovoljuje pravilnik; kakovost surovin mora ustrezati zahtevam pravilnika; značilne barve, primerne gostote in mazave konsistence, brez izločene tekočine, ostrega specifičnega okusa po sveže mleti gorčici; brez tujih primesi, tujega vonja in okusa. Hermetično zaprt izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Brez dodanih konzervansov in drugih aditivov.

Drobtine krušne

Dobljene z mletjem posušenega pšeničnega kruha ali pekovskega peciva, brez vsebnosti delcev zažganega kruha ali drugih primesi; če so deklarirane kot bele krušne drobtine mora biti vsaj 80 % uporabljenega kruha iz bele moke; vsebnost vode ne sme presegati 15 %, kislinska stopnja pa je lahko največ 5.

Prepečenec

Enakomerno zapečen, nezažgan, značilnega okusa, hrustljave teksture, vsebnost vode ne sme presegati 10 %; vse osnovne in dodatne sestavine morajo ustrezati pravilnikom, konzervansi niso dovoljeni. Zaščiten pred zunanjimi vplivi.

Kakavov prah, kakav, čokoladni prah

Izdelek z najmanj 20 % kakavovega masla ali praha (računano na suho snov); lahko z dodanimi sladkorji (grozdni sladkor), napitek je rjave barve.

Kavni in cikorijski ekstrakti

Izdelek z najmanj 25 % suhe snovi kave ali 45 % suhe snovi cikorije ali praha (računano na suho snov); lahko z dodanimi sladkorji, napitek je rjave barve.

Voda

Predpakirane oziroma embalarane vode morajo biti deklarirane kot zahtevajo pravilniki. V skladu s tem mora biti na vsaki embalažni enoti označeno ime vode, nazivna oziroma neto količina, rok uporabe ter pogoji shranjevanja. Naravne mineralne vode in izvirske vode morajo imeti naveden še kraj izkoriščanja izvira in ime izvira. Naravna mineralna voda in izvirna voda morata imeti navedene tudi eventuelne postopke obdelave, naravna mineralna voda pa mora vsebovati še podatke o kemijski sestavi, ki navaja njene značilne lastnosti.

Transport in hramba morata zagotavljati mikrobiološko neoporečnost vode, preprečevati eventulene poškodbe ali izpostavljenost povišanim temperaturam. Priporočeni pogoji skladiščenja in transporta: v suhem prostoru, zaščiten pred sončnimi in UV-žarki, pri temperaturi od 5 do 25°C, skupaj s predpakiranimi živili.

Embalaža mora ustrezati pogojem iz predpisov, ki ureja izdelke in snovi, ki prihajajo v stik z živili. Preprečevati mora onesnaženje ali potvorbo vode. Primerna embalaža za naravne mineralne vode, izvirske vode ali namizne vode so brezbarvne PET (polietilentereftalat) plastenke, steklenice ali kartonska (tetrapak) embalaža.

Kosmiči morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti začimb in zahtevami naročnika.

Kosmiči so izdelani po posebnem tehnološkem postopku. Količina vode ne sme presegati 14 %.

Brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil.

Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi.

Jedilna nerafinirana in jedilna hladno stiskana rastlinska olja morajo glede kakovosti izpolnjevati naslednje pogoje: imajo značilno barvo, okus in vonj značilna za to olje, brez tujega in žarkega vonja. Naj ne vsebujejo več kot 0,05 % nečistoč ter naj vsebujejo največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi.

Margarina je mešanica masti in olj živalskega ali rastlinskega izvora ter vsebuje dovoljene aditive in dodatke v skladu s pravilnikom. Ne vsebuje več kot 3% mlečnih maščob in ne več kot 90 % maščob. Imeti mora značilno barvo, vonj in okus, biti mora brez tujega ali žarkega vonja in okusa. Margarina z manj maščob in margarina z malo maščob sta izdelka, ki vsebujeta delež maščob, kot je določeno s pravilnikom. Delež trans nenasičenih maščobnih kislin ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

Jedilna rastlinska olja so živila, ki so sestavljena iz gliceridov maščobnih kislin, pridobljenih izključno iz rastlin. Vsebujejo lahko tudi manjše količine drugih maščob, ki so naravno prisotne v maščobi oziroma olju. Izdelkom se lahko dodajajo aditivi v skladu s predpisi. Konzervansi niso dovoljeni. Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja morajo biti brez tujega in žarkega vonja in okusa.

Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja izpolnjevati določene pogoje: bistrost pri 25°C, značilna barva, blaga, prijetna in značilna vonj in okus pri temperaturi 25°C – brez tujega in žarkega vonja in okusa, vsebnost največ 0,3 % prostih maščobnih kislin (izraženih kot oleinska kislina), do 0,2 % vode in drugih hlapljivih snovi in do 50 mg/kg mila (kot Na-oleinata).

Čaji

Zeliščni čaji so pripravljene iz posušenih cvetov, listov, nadzemnih delov, korenin, plodov, sadežev, semen in drugih delov rastlinskih surovin ali iz mešanice teh surovin, lahko so iz suhega sadja, šipka, zelenjave, robidovega listja, jagodovega listja, bezgovega cvetja in drugih rastlin ali iz mešanice. Vonj mora biti po zeliščih ali sadju in ne po plesni ali drugih primeseh. Barva primerna glede na vrsto zelišča ali sadja.

Sadni čaj je izdelek, pripravljen iz posušenega sadja, iz katerega se s poparjenem, prevretjem ali namakanjem dobi čajni napitek. Kot sadni čaj se lahko označi tudi čaj, ki vsebuje mešanico surovin, če le-ta vsebuje najmanj 50 % sadnega deleža.

Brez konzervansov in aditivov, z naravnimi aromami.

Čaj mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti čaja in zahtevami naročnika.

Pri proizvodnji čajev se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive in čistost aditivov v živilih ter arome v skladu s predpisom, ki ureja arome.

Čaj mora biti I. kvalitete.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA BREZGLUTENKE IZDELKI IN IZDELKE BREZ ALERGENOV

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanji vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Brezglutenski izdelki in izdelki brez alergenov morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju brezglutenskih izdelkov in izdelkov brez alergenov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.
- Brezglutenski izdelki in izdelki brez alergenov morajo biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Ponujeni izdelki morajo ustrezati zahtevam naročnika navedenimi pri opisu posameznega izdelka v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Brezglutenski izdelki in izdelki brez alergenov morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti živil in zahtevami naročnika.
- Pri proizvodnji brezglutenskih izdelkov in izdelkov brez alergenov se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA IZDELKE BREZ GLUTENA, MLEKA, JAJC, KONZERVANSOV IN SOJE (BGMJK IN BGMJKS)

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- BGMJK in BGMJKS morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju izdelkov BGMJK in BGMJKS pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.
- Izdelki BGMJK in BGMJKS morajo biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Ponujeni izdelki morajo ustrezati zahtevam naročnika navedenimi pri opisu posameznega izdelka v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Izdelki BGMJK in BGMJKS morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti živil in zahtevami naročnika.
- Pri proizvodnji brezglutenskih izdelkov in izdelkov brez alergenov se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA OSTALA DIETNA ŽIVILA

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Dietni izdelki morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju dietnih živil pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.
- Dietna živila morajo biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Ponujeni izdelki morajo ustrezati zahtevam naročnika navedenimi pri opisu posameznega izdelka v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Ostala dietna živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti živil in zahtevami naročnika.
- Pri proizvodnji ostalih dietnih živil se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA EKOLOŠKA ŽIVILA (SKLOPI 2, 4, 8, 9, 14, 16 in 19)

- Ekološka živila in kmetijski pridelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti ekoloških živil in zahtevami naročnika.
- **Sistem ekološkega kmetovanja** ne pomeni samo tehnologije, ki deluje na podlagi naravnih znamenitosti, temveč tudi stalno dosledno kontrolo pridelave in predelave teh pridelkov oz. živil, kar daje potrošnikom zagotovilo, da proizvodi ustrezajo višjim standardom kakovosti.
- Pri predelavi ni dovoljeno uporabljati snovi in tehnik, ki bi povrnile lastnosti, izgubljene med predelavo in skladiščenjem ekološke hrane, popravile posledice zaradi malomarnosti pri predelavi teh proizvodov ali bi lahko bile zavajajoče glede prave narave izdelka.
- Pri proizvodnji ekoloških izdelkov se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v **skladu s predpisom**, ki ureja **aditive za ekološka živila**.

Temeljne okoljske zahteve

Za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju, je naročnik oblikoval posamezne sklope **ekoloških živil**, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Naročnik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo kupoval lokalno samo tiste vrste sadja in zelenjave, ki so v Sloveniji ob določenem času sezonska.

V primeru ekoloških živil naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika, certificirana VSA veriga. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je za izvajanje kontrole ekološke pridelave in predelave pooblastilo tri organizacije za kontrolo in certificiranje, in sicer:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor, Vinarska ulica 14, 2000 Maribor
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Pivola 8, 2311 Hoče
- Bureau Veritas d.o.o, Linhartova 49a, 1000 LJUBLJANA

Naročnik bo priznal sposobnost tistim ponudnikom, ki bodo uspeli izkazati izpolnjevanje pogoja z ustreznimi veljavnimi certifikati.

Merila

1. Merila za vse sklope, razen sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila »**ekonomsko najugodnejša ponudba**«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	80 točk
Ponder 2 (M2):	Varnost in kakovost živil	20 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik je 100. Skupno število točk (ST) posameznega ponudnika za posamezen sklop bo naročnik dobil s seštevkem točk posameznega merila, ki bo zaokroženo na dve decimalni mesti: **ST = M1 + M2**.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval samo v zgornji tabeli navedena merila (od M1 do M2) in ne bo upošteval nikakršnih dodatnih popustov na ceno in nikakršnih drugih dodatnih ugodnosti. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov za določen sklop dosegla enako skupno število točk, bo naročnik kot ugodnejšega izbral ponudnika, ki je dosegel večje število točk pri merilu »Varnost in kakovost živil«.

M1 - merilo »Ponudbena cena« 80 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV (sklop) do največ 80 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 80 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (Px / Pi) \times 80, \text{ pri čemer je:}$$

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost posameznega sklopa, podsklopa

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika posameznega sklopa, podsklopa

M2 - merilo »Varnost in kakovost živil« 20 točk

Naročnik bo priznal točke za merilo »Varnost in kakovost živil« ponudniku, ki bo z ustreznimi dokazili dokazal, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti (evropske in/ali nacionalne sheme kakovosti). Najvišje število točk je 20, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsa živila posameznega sklopa, ki sodijo vsaj v eno od shem kakovosti. Točke po merilu »Varnost in kakovost živil« se ne podvajajo.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTž}) \times 20, \text{ pri čemer je:}$$

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število živil po merilu »varnost in kakovost živil«, ki jih ponuja ponudnik v posameznem sklopu, podsklopu

ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v posameznem sklopu, podsklopu

Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje nacionalne in evropske sheme kakovosti:

- Zaščiteni označba porekla (ZOP);
- Zaščiteni geografska označba (ZGO);
- Zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP);
- Višja kakovost (VK);
- Ekološka pridelava (EKO);
- Integrirana pridelava (IP);
- Dobrote z naših kmetij;

- Izbrana kakovost,
- Gorski proizvod.

Dokazilo, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti, je certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija. Kot ustrezno dokazilo naročnik šteje samo s strani certifikacijskih organov izdane veljavne certifikate. V Sloveniji je ministrstvo za kmetijstvo imenovalo naslednje certifikacijske organe, in sicer:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor,
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru,
- Bureau Veritas d.o.o..

V skladu z Uredbo (EU) št. 1151/2012 in Delegirano Uredbo Komisije (EU) št. 665/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod«, se izvaja tudi shema Gorski proizvod. Ponudnik v tem primeru ne razpolaga s certifikatom certifikacijskega organa in zato lahko predloži ustrezno potrdilo pristojnega ministrstva.

Po merilu »varnost in kakovost živil« pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, torej znake, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na varnost in kakovost živil. Drugih potrdil, izjav podjetij, nagrad, medalj ali blagovnih znamk živil ali znakov, naročnik pri ocenjevanju ponudb po tem merilu ne bo upošteval. Prav tako naročnik ne bo upošteval, če bo ponudnik pri živilih navedel I. kvaliteta – le ta je namreč zahteva in pogoj pri vseh razpisanih živilih. ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd. ni znak kvalitete (kakovosti) živil; naročnik prav tako ne bo upošteval medalje in diplome iz raznih ocenjevanj in znaka SQ.

Način dokazovanja v postopku ocenjevanja ponudb: **Ponudnik mora na priloženem certifikatu vpisati sklop in zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, za katero prilaga dokazilo (npr. sklop 1, številka živila 1).** V kolikor ponudnik na certifikatu ne bo vpisal zaporedne številke sklopa in živila iz ponudbenega predračuna, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

V kolikor bo ponudnik predložil **certifikat, ki ga je izdal tuji certifikacijski organ**, mora na tem certifikatu označiti artikel, zapisati njegovo zaporedno številko ter prevesti tisti del certifikata, ki je v zvezi s ponujenim artiklom pomemben. V kolikor ponudnik na certifikatu v tujem jeziku ne bo upošteval predhodnih zahtev, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

Način dokazovanja v fazi vsakodnevnih dobav: Ponudnik mora na zahtevo naročnik ob dobavi živila iz shem kakovosti predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer lahko naročnik dobavo takega živila zavrne. Za dokazilo zadošča že, da je živilo, ki je predmet dobave, označeno z zaščitnim znakom (v tem primeru, ni potrebno, da ponudnik predloži še certifikat). V kolikor pa živilo, ki je predmet dobave, ni označeno z zaščitnim znakom, bo moral ponudnik predložiti ustrezen certifikat. Če bo prihajalo do kršitev pri sami izvedbi, lahko naročnik takoj odstopi od sporazuma o dobavi živil.

Ponudniki, ki bodo za posamezni artikel v sklopu svežega sadja in zelenjave predložili certifikate, bodo morali v času sezone zagotavljati le te artikle, saj bodo po merilu varnost in kakovost prejel dodatne točke.

2. Merila za sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	100 točk
----------------	----------------	----------

Pri sklopih ekoloških živil je POGOJ dokazilo, da živila sodijo v certificirano ekološko shemo. Pri predmetnih sklopih velja torej edino merilo ponudbena cena. Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 100 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Način dokazovanja: Ponudnik mora predložiti kopijo ustreznega veljavnega certifikata, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila. V skladu z nacionalno in EU zakonodajo, ki ureja pridelavo in predelavo ekoloških živil, se na trgu živilo lahko

označi kot ekološki, eko ali bio le, če je vključeno v uradno certifikacijsko shemo, in sicer ne glede na to, ali je pridelano oziroma proizvedeno v EU ali ne.

Pri oddaji ponudbe za ekološka živila:

- a) v primeru, da je dobavitelj istočasno tudi proizvajalec ekoloških živil, je pogoj certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca,
- b) v primeru, da je dobavitelj distributer oziroma trgovec, pa sta pogoja:
 - certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca in
 - certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na dobavitelja – ponudnika.

V izvedbeni fazi morajo biti dobavljena ekološka živila pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije.

3. Merila v fazi odpiranja konkurence

Naročnik bo ponudbe v postopku odpiranja konkurence, po posameznih sklopih ocenjeval na podlagi enakih pogojev in meril, ki jih je uporabil v postopku za izbiro strank okvirnega sporazuma.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik.

Razlogi za izključitev

<p>POGOJ 1 Nekaznovanost</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, <u>če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja</u> iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Naročnik ponudnike poziva, da za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu navede EMŠO, na podlagi katere bo lahko naročnik pridobil podatek o nekaznovanosti iz aplikacije e-Dosje. Ponudnik lahko potrdila iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo prijave/ponudbe.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izpolnjen Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p>

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. <u>Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</u></p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v <u>evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</u></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>

DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo, počitki, opravljanja dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov d.r. ali v zvezi z zaposlovanjem na črno	<p>Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev <u>v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno</u>, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.</p>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« ((v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

	<p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p>
Drugi razlogi za izključitev	<ul style="list-style-type: none"> - zaradi kršitve obveznosti na področju okoljskega prava, socialnega prava in delovnega prava. Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, ki navaja temeljno načelo javnega naročanja in sicer, da morajo gospodarski subjekti pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, določene v pravu EU in veljavnih predpisih RS, kolektivni pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (točka a, 6. odstavek 75. člena ZJN-3); - če je gospodarski subjekt v stečaju ali v postopku zaradi insolventnosti; če ima gospodarski subjekt dogovor z upniki, če je gospodarski subjekt v položaju podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi, ali če s sredstvi upravlja stečajni upravitelj in če so poslovne dejavnosti začasno ustavljene. (točka b, 6. odstavek 75. člena ZJN-3); - zaradi hujše kršitve poklicnih pravil, če je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil; (Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi dokaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, s čimer je omajana njegova integriteta; (točka c, 6. odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi dogovora z upniki; (Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev; (točka č, 6 odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi dogovora z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence, zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila; (Če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. Člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi ; (točka d, 6 odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila; (Če izkrivlja konkurenco zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi); - zaradi neposrednega ali posrednega sodelovanja pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila; - zaradi predčasne odpovedi pogodbe, odškodnine ali druge primerljiva sankcije - naročnik bo izločil ponudnika, če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoječega razloga za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. Prav tako bo naročnik izločil gospodarski subjekt, če je le ta poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupna informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključiti, izboru ali oddaji javnega naročila; (točka g in h, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);
DOKAZILO	Izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p> <p>Gospodarski subjekt mora biti s strani proizvajalca ponujene kritine pooblaščen za tovrstna dela.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«).</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Kmetje	<p>Pogoj je, da ima ponudnik (ali podizvajalec) status kmeta. Kot dokazilo se predloži:</p> <p>Odločbo o statusu kmeta v originalu ali kopiji ali Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev in Potrdilo DURS o višini katastrskega dohodka za leto 2017.</p>
POGOJ 2 Finančna sposobnost	<p>Dokazilo, da noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran v zadnjih šestih mesecih od izdaje dokazila. Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma objave javnega naročila. Iz dokazila mora biti razvidno, da ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«)</p>

NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

Tehnična sposobnost in kadrovska sposobnost

POGOJ 1	Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 2	Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. <u>Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.</u>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 3	Ponudnik izpolnjuje in upošteva predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/2000, s spremembami in dopolnitvami) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, s spremembami in dopolnitvami; ZVet-1), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/2005, s spremembami in dopolnitvami; ZVMS), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, s spremembami in dopolnitvami; ZKme-1). Ponudnik upošteva Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 4	<p>Ponudnik zagotavlja, da so proizvodi proizvedeni skladno s proizvodnimi specifikacijami ter pripadajočimi HACCP študijami.</p> <p>Vzpostavljen zahtevan sistem HACCP notranjega nadzora mora zagotavljati neoporečnost izdelkov in vključevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mikrobiološko kontrolo (izdelkov, surovin, delovnih površin), • kontrolo postopkov in procesov (sprejem, predelava in iz dobava, čistoča, zdravstvena ustreznost vode, dezinfekcija in deratizacija, temperature), • utečen sistem izobraževanja in usposabljanja osebja, • plan HACCP, <p>inšpekcijski nadzor.</p>
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 5	Ponudnik upošteva obveznosti Uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilo (Uradni list RS, št. 72/2010).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 6	Ponudnik upošteva uredbo Komisije (ES), št. 37/2005, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 10/2005, st. 18), z vsemi spremembami.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 7	Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 8	Ponudnik zagotavlja zahtevane letne količine blaga.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 9	Ponudnik zagotavlja dostavo blaga fco skladišče naročnika razloženo in odzivni čas en delavni dan (24 ur).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 10	Ponudnik zagotavlja odvoz povratne embalaže, ter jo po potrebi reciklira ali ponovno uporabi.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 11	Ponudnik zagotavlja, da so vsa ponujena živila »I. kvalitete«.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudniki, s katerimi bo naročnik sklenil okvirne sporazume, morajo najkasneje v petih (5) dneh od podpisa okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini **2.000,00 EUR** z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma ter z oznako »brez protesta« in »plačljivo na pravi poziv«.

Ponudnikom, katerih skupna ponudbena vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV), menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči:

- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (če naročnik živil ne bo prejel v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, če dobavljena živila ne bodo odgovarjala standardom ali kvaliteti),
- v primeru, če dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in
- v primeru, če naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca - Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, obrazca št. 6 in 7 ne rabi izpolniti in priložiti k ponudbeni dokumentaciji. V tem primeru izpolni le obrazec št. 8 – Izjava o nastopu s podizvajalci, kjer ustrezno označi, da ne nastopa s podizvajalci

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. **Dokumente na Portalu e-JN naložite v razdelke, in sicer:**

- dokumente od 1a-11 v razdelek **DRUGE PRILOGE**,
- obrazec št. 1 Ponudba v razdelek **PREDRAČUN** in
- obrazec **ESPD** v razdelek **ESPD**.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
1a	Podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Parafiran.
4	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
8	Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan

9	Okvirni sporazum	Parafiran.
10	ESPD obrazec	Izpolnjen in elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- za celotno naročilo
- za sklope št. _____

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Oznaka sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino	DDV	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino
1	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI			
2	EKOLOŠKI MLEČNI IZDELKI			
3	MESO			
4	EKOLOŠKO MESO			
5	MESNI IZDELKI			
6	JAJCA			
7	SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE			
8	EKOLOŠKO PRIDELANA ZELENJAVA IN SADJE			
9	EKOLOŠKO PRIDELANO JUŽNO SADJE			
10	ZAMRZNJENA, KONZERVIRANA ZELENJAVA, RIBE			

11	SADNI SOKOVI			
12	SADNI SOKOVI ZA AVTOMAT			
13	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA			
14	TESTENINE			
15	EKOLOŠKO PRIDELANA MOKA IN TESTENINE			
16	KRUH, PEKOVSKO PECIVO IN SLAŠČIČARSKO PECIVO			
17	DIETNI IZDELKI			
18	OLJE IN OSTALO PREHRAMBENO BLAGO			
19	BIO IZDELKI			
Skupaj				

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja 60 dni po roku za oddajo ponudb. Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno, in sicer 1 zbiren e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Podatki o ponudniku

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
KONTAKTNI PODATKI OSEBE ZA PREJEM NAROČIL <i>(telefonska št. e-naslov):</i>	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN SPORAZUMA:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA <i>(npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*</i>	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA <i>(če ga gospodarski subjekt ima)*</i>	
POOBlašČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR <i>(npr. prokuristi)*</i>	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

*za navedene osebe je potrebno navesti tudi podatek o EMŠO številki zaradi preverjanja ponudnika v eDosjeju.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del sporazuma;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju sporazuma spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti zahteve iz javnega naročila;
- bomo v primeru zamenjave priglašениh podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašени v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izdelke v posameznih sklopih ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan roka za oddajo ponudbe v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih 6 mesecih noben od naših odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- zagotavljamo, da naročniki (tudi naročnik CIRIUS Vipava) zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe (če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka),
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava o predložitvi blanco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v kolikor bomo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma, najkasneje v 5 (petih) dneh po podpisu okvirnega sporazuma po javnem razpisu »Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane«, ki je objavljen na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, oznaka naročila z dne _____, predložili eno (1) blanco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, z oznako »brez protesta« in »plačljivo na prvi poziv«.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Priloga:

- *Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice (vzorec)*

Opomba: Ponudnikom, katerih skupna ponudbena vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV) menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

IZDAJATELJ MENICE:

(naziv)

(naslov)

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**«, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen dne _____ pod številko objave _____, za katerega smo bili kot ponudnik izbrani, izročamo naročniku _____, podpisano in žigosano bianco menico ter menično izjavo.

Pooblaščamo naročnika _____, da izpolni bianco menico v višini _____ EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru,:

- da dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (naročnik živil ne prejme v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, dobavljena živila ne odgovarjajo standardom ali kvaliteti),
- da dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma ali
- da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica pa se izpolni s klavzulo »Brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da to pooblastilo in bianco podpisana menica veljata tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

(naziv in naslov banke)

(naziv in naslov banke)

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Veljavnost menice in menične izjave je še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig:

Podpis pooblaščene osebe:

Priloga: Podpisana in žigosana bianco menica

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- na dan roka za oddajo ponudb v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan roka za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Sukcesivna dobava živil za obdobje štirih let za potrebe Osnovne šole Kajetana Koviča Poljčane**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	<p>Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:</p> <p>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____</p>
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	<p>Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:</p> <p>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____</p>

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasi vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjen okvirni sporazum, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasi.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Okvirni sporazum

_____, davčna št.: _____, matična številka: _____, ki ga zastopa
ravnatelj _____ (v nadaljevanju: naročnik)

in stranke okvirnega sporazuma

1. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
(v nadaljevanju: **1. podpisnik, dobavitelj, ekonomsko najugodnejši ponudnik**)

2. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
(v nadaljevanju: **2. podpisnik, dobavitelj, drugi najugodnejši ponudnik**)

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O SUKCESIVNI DOBAVI KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

za sklop _____

1. člen (Uvodna določba)

Stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____ objavil obvestilo o naročilu blaga po odprtem postopku (v nadaljevanju: javni razpis) za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil za potrebe kuhinje OŠ _____,
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3,
- je naročnik za sklop _____ izbral dva (2) najugodnejša ponudnika glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum, s ponovnim odpiranjem konkurence vsakih dvanajst mesecev.

2. člen (Veljavnost okvirnega sporazuma)

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje _____ mesecev, in sicer od _____ do _____.

Naročnik ima sredstva za dobavo blaga, ki so predmet tega sporazuma, predvidene v finančnem načrtu za leto _____. Sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leto _____, bodo predvidena v finančnem načrtu za posamezno leto. Če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

3. člen **(Predmet sporazuma)**

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil za sklop _____.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami. Sestavni del tega sporazuma je tudi ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

4. člen **(Odpiranje konkurence)**

Naročnik bo med strankami tega sporazuma vsako leto izvedel odpiranje konkurence na način, da jih bo pozval k predložitvi predračuna iz sklopa, za katerega je sklenjen ta sporazum.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku po e-pošti posredovale predračune s cenami za artikle, ki bodo na seznamu, najkasneje v petih dneh po prejemu povabila o oddaji ponudbe – Predračuna.

V primeru, da stranka okvirnega sporazuma predračunov ne bo posredovala v roku, ki ga bo določil naročnik, bo naročnik smatral, da za naslednje tekoče obdobje 12-ih/3-eh mesecev dobavitelj ponuja izdelke po cenah iz zadnjega predloženega cenika – Predračuna, razen v primeru, da je naročnik v nov obrazec predračuna vključil nove izdelke. V tem primeru se šteje, da dobavitelj ponudbe za obdobje, za katerega se odpira konkurenca, ni oddal.

Naročnik od dobaviteljev pričakuje aktivno oddajo ponudb v postopku odpiranja konkurence, v nasprotnem primeru bo naročnik odstopil od sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna v postopku posameznega odpiranja konkurence spremeni.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma obvestil o izidu postopka in izbiri preko Portala javnih naročil. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Javnega odpiranja ponudb v postopku odpiranja konkurence ne bo.

Naročnik si pridržuje pravico, da izjemoma konkurence v določenem obdobje ne bo odpiral, v tem primeru so stranke sporazumne, da se nadaljnje dobave vršijo po (zadnji) veljavni ponudbi, ki jo je ponudnik oddal bodisi v postopku prijave za sodelovanje bodisi v zadnjem postopku odpiranja konkurence.

5. člen **(Naročanje in dobava živil)**

Predmet javnega naročila so stalne nabave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne. Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupal le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na št. otrok, zaposlenih in ostalih odjemalcih in sestavljene tedenske jedilnike). Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe.

Naročnik bo naročal živila pri izbranemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku sukcesivno, v skladu s svojimi dejanskimi potrebami in sestavljenimi tedenskimi jedilniki.

Naročnik in stranke tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri izbranemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku, kupal tudi druga istovrstna živila, ki ne bodo zajeta v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe, če jih bo potreboval. Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu, veljajo cene po ceniku, ki ga morajo stranke tega sporazuma predložiti naročniku ob sklenitvi sporazuma in ob vsaki spremembi cen.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim skleniteljem okvirnega sporazuma (drugemu in tretjemu najugodnejšemu ponudniku), in sicer v primeru, da izbrani ekonomsko najugodnejši ponudnik v trenutku naročila ne bo imel na razpolago izdelkov (živila), ki jih naročnik potrebuje. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga z naročilnico oddal tistemu od preostalih skleniteljev okvirnega

sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni glede na zadnji predložen cenik – Predračun. Enako lahko ravna naročnik tudi v primeru zamude z dobavo najugodnejšega dobavitelja.

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami in sestavljenimi tedenskimi jedilniki. Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosega, zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil veljajo iz tega sporazuma.

Če dobavitelj zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen ali v primeru drugih nepravilnosti v dobavi, ki bi povzročile navedeno ter v primeru neizpolnitve dobave (nezagotavljanje izdelkov, dobava nekakovostnih izdelkov, dobava napačnih izdelkov), vse navedeno pomeni kršitev obveznosti sporazuma, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni nakup. Stroški kritnega nakupa, to je morebitna razlika med dobaviteljevo ceno in ceno po kritnem nakupu, bremenijo dobavitelja, pri katerem je živilo bilo naročeno.

V kolikor določeni artikel ni dobavljiv oziroma dobavitelj določenega artikla nima na zalogi, mora ponudnik o tem predhodno opozoriti naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da določeni artikel naroči pri drugih izbranih dobaviteljih ali na trgu, v primeru, da izbrani dobavitelj določenega artikla zaradi nedobavljivosti oziroma ker določenega artikla nima na zalogi, ne more dobaviti. V kolikor naročnik naroči določen artikel pri drugih izbranih dobaviteljih, ga morajo ti naročniku dobaviti po cenah, ki jih je ponudil v posameznem obdobju ponovnega odpiranja konkurence.

6. člen

(Odjemno mesto in predvideni čas dostave blaga)

Dobavitelj mora dostaviti blago na **naslov naročnika** (FCA skladišče naročnika - razloženo).

Naročnik bo posamezna naročila živil posredoval dobavitelju na način, ki je običajen med strankama (e-pošta, telefonsko naročanje in drugo). Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku na podlagi njegovega predhodnega naročila, v odzivnem času en delovni dan, to je maksimalno štiriindvajset (24) ur, razen če se naročnik in dobavitelj v konkretnem primeru dogovorita drugače.

Dobavitelj se obvezuje, da se dostava živil vrši naslednji dan od prejema naročila, in sicer v dopoldanskem času, ob urah, ki so navedene v ponudbenem predračunu. Dobavitelj se obvezuje, da se dostava živil vrši naslednji dan od prejema naročila, in sicer v dopoldanskem času do 7.00 zjutraj.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je dobavitelj predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega dobavitelj zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, dobavitelj pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

7. člen

(Dostava in embalaža)

Ponudnik mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno – higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne verige ali zamrzovalne verige.

Stranke sporazuma se dogovorijo, da dobavitelj dostavlja blago v svoji embalaži.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oziroma ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na njegove stroške.

Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik prevzem blaga zavrne.

8. člen (Prevzem živil)

Pri posameznem prevzemu živil mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika.

V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem, pred objektom naročnika ali na kakršen koli drugi način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen ali vnovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, na kateri mora biti jasno napisano: datum dostave, ime, sedež in firmo dobavitelja, št. dobavnice, teža ali volumen enega kosa (enote), vrsta, količina živila in merska enota (v l, kg, kosih oz merski enoti živila), poreklo, cena na enoto mere za posamezno živilo brez DDV/z DDV, eventualni popust pri določenem živilu ali izdelku in končna cena posameznega živila ali izdelka v katero je vključen DDV. Na dobavnici mora biti naveden podatek o temperaturi dostavljenih živil in sicer za živila, ki to zahtevajo (hlajena in zamrznjena živila: meso in mesni izdelki, itd.).

Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga opraviti količinski in kakovostni prevzem. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici. Če količina blaga ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino blaga zavrne, za manjkajoče blago pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki ne sme biti daljši od treh ur. Če dobavljeno blago ne ustreza naročenemu, ga naročnik zavrne in reklamira, ter zahteva od dobavitelja, da v roku treh ur dobavi novo, ustrezno blago. Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Ob prevzemu mora pooblaščen oseba naročnika dobavnico podpisati in nanjo takoj tudi vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija). Če naročnik neustreznost dobave ugotovi še le naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov kontaktne osebe na strani dobavitelja.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko pooblaščen oseba naročnika podpiše dobavnico.

9. člen (Vrednost okvirnega sporazuma in cene živil)

Ocenjena vrednost za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma in predvideni obseg za sklop _____ znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

Cene za posamezna živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki so ga dobavitelji podali ob vsakokratni (zadnji) ponudbi, bodisi v postopku prijave za sodelovanje bodisi v postopku odpiranja konkurence.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj v ponudbenem predračunu so fiksne za obdobje najmanj **12 mesecev/3 mesecev** od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in vključuje pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010). Po vsakokratnem odpiranju konkurence, so cene, ki jih ponudijo dobavitelji na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne do naslednjega odpiranja konkurence.

Maksimalne cene artiklov se lahko na podlagi pisne prošnje dobavitelja in ob soglasju naročnika spremenijo le v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. V takem primeru bo moral dobavitelj naročniku vsaj osem (8) delovnih dni pred spremembo cen poslati predračun z novimi cenami.

Naročnik dobavitelja zavezuje, da so ponudbene cene živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, enake ne glede na poreklo (izvor) živila ali namen uporabe živila s strani naročnika. V kolikor bo naročnik naročil živila za potrebe raznih projektov ali shem (npr. Šolska shema), bo dobavitelj naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj bo naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu ne glede na poreklo (izvor) živila (npr. mandarina Hrvaška, pomaranča Španija, Grčija, paradižnik Slovenija).

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

10. člen (Plačilni pogoji)

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku **izstavljaj en zbirni e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec**. Zbirni mesečni račun je potrebno izstaviti za vsako šolo posebej. **Dobavitelji morajo na dobavnica in na računu označiti, da gre za živilo iz sheme kakovosti.**

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Naročnik lahko pisno reklamira izstavljen zbirni račun v roku 30 dni od datuma njegove izstavitve.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V primeru, da dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih v ponudbenem predračunu, naročnik:

- pisno zavrne izstavljen račun v celoti in zahteva izstavitve pravilnega računa ali
- plača nesporni del izstavljenega računa ali
- zahteva dobropis za ugotovljeno razliko, v kolikor je že v celoti poravnal nepravilno izstavljen račun.

11. člen (Kakovost živil)

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma na spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora na zahtevo naročnika ob dobavi živila iz shem kakovosti predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dobavitelj bo naročniku zagotavljal blago I. kakovostnega razreda.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega ponudnik zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, ponudnik pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

Naročnik si pridržuje pravico, da od izbranega najugodnejšega ponudnika posameznih živil ne kupi oziroma jih zavrne, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob) naročniku ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehrabnega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh primerih lahko naročnik takšna živila brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naroča (kupi) pri drugem oziroma tretjem sklenitlju okvirnega sporazuma. Tudi v tem primeru stroški kritnega nakupa, to je morebitna razlika med dobaviteljevo ceno in ceno po kritnem nakupu, bremenijo dobavitelja.

12. člen (Reklamacije)

Dobavitelj je dolžan oporečna, nekvalitetna ali pokvarjena živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke v konkretnem primeru dogovorijo drugače.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega, oporočnega oziroma pokvarjenega živila, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Če naročnik ob prevzemu živil ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi živil, če odstopajo od pogodbeno dogovorjene kakovosti in naročene količine (t.i. očitne napake), lahko naročnik prevzem živil odkloni, ob tem pa ravna tako kot je predvideno v 8. členu tega sporazuma. V primeru, če naročnik ugotovi skrite napake na blagu (npr. naročnik še le pri kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo

njegovemu naročilu), sestavi o teh ugotovitvah zapisnik. Z zapisnikom naročnik uveljavlja reklamacijo tako da ga predloži dobavitelju na elektronski naslov njegove kontaktne osebe.

Prav tako je naročnik dolžan ustreznim službam dobavitelja v pisni obliki predložiti vse reklamacije glede spornih zadev v zvezi s ceno in DDV.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

V primeru, da dobavitelj ne rešuje reklamacij, prejetih s strani naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma, določil tega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega sporazuma.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,
- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitve sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

13. člen (Pogodbena kazen)

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljeni enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednje izbranem dobavitelju, če tega ni, pa na trgu.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

14. člen

(Odpovedni rok, odstop od okvirnega sporazuma in prenehanje)

Odpovedni rok po tem okvirnem sporazumu je tri (3) mesece in velja za vse stranke okvirnega sporazuma (naročnika in dobavitelje). Okvirni sporazum se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določi tega sporazuma znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb okvirnega sporazuma z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je okvirni sporazum prenehal veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo okvirnega sporazuma ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu (dobavitelju).

Stranke okvirnega sporazuma se dogovorijo, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določi te pogodbe,
- če dobavitelj dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen (dobavitelj več kot dvakrat v treh mesecih dobavi živilo neustrezne kakovosti),
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga (več kot dvakrat v mesecu zamudi z dobavo živila),
- če dobavitelj ne spoštuje dogovorjenih cen živil ali če samovoljno zviša cene živil,
- če dobavitelj ne upošteva ali ne rešuje reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tem sporazumu.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma po prejšnjem odstavku tega člena o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje prejšnjega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določi tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Odstop od okvirnega sporazuma mora biti v vsakem primeru pisen.

Okvirni sporazum preneha veljati v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

15. člen

(Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Dobavitelj mora ob podpisu okvirnega sporazuma izročiti naročniku podpisano in žigosano blanko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 2.000,00 EUR z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma ter z oznako »brez protesta« in »plačljivo na prvi poziv«.

Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da okvirni sporazum ni sklenjen. Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči v primerih, ko obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo pravočasno in pravilno izvajane v primerih posebej navedenih v razpisni dokumentaciji in pod naslednjimi pogoji:

- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (šteje se, da dobavitelj ne opravlja storitve v skladu z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije, če dobavitelj trikrat ne reši uspešno reklamacije, ki jo je podal naročnik iz razlogov, ker živil ni prejel v dogovorjenih rokih, cenah, količinah ali ker dobavljena živila ne ustrezajo dogovorjeni kakovosti ali standardom),
- če bo dobavitelj po svojih krivdi odstopil od okvirnega sporazuma ali
- če bo naročnik po krivdi dobavitelja odstopil od pogodbe.

16. člen (Razvezni pogoj)

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca/dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen (Protikorupcijska določba)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

18. člen
(Skrbniki okvirnega sporazuma in kontaktne osebe)

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba na strani naročnika je _____, ki bo dobaviteljem dosegljiva:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 1. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 2. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____
-

19. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz sporazuma, ne bosta uporabila v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovila zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

20. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

21. člen

Okvirni sporazum je napisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod.

22. člen

Stranke okvirnega sporazuma so sporazumne, da začne okvirni sporazum veljati z dnem _____, pod pogojem, da dobavitelj naročniku v petih (5) dneh od podpisa izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s pogoji tega sporazuma.

Kraj in datum, _____

Naročnik:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

OPOMBA: Ponudnik mora okvirni sporazum izpolniti v uvodu z navedbo svojih podatkov ter v 17. členu z navedbo kontaktne osebe.

Ponudnik mora parafirati okvirni sporazum, in sicer vsako stran okvirnega sporazuma, s čimer jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico do manjših sprememb ali vsebinskih dopolnitev predloženega vzorca okvirnega sporazuma, odvisno tudi od tega ali bo šlo za izvajanje v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali s samostojnim ponudnikom.